**Psychodiagnostik – psycholog**

Psychodiagnostik zastává roli diagnostika a psychologa v rámci přijímacího řízení uchazečů o studium na UAM. Klíčovou činností je co nejpřesněji shrnout výsledky diagnostických testů, které vyplňují naši uchazeči o studium. Diagnostik na základě vyplněných testů posoudí, zdali je uchazeč vhodný ke studiu. Klíčovou činností psychologa je vedení rozhovoru s uchazečem o studium tak, aby bylo po rozhovoru zřetelné, zdali je uchazeč vhodný do studia či ne.

Nadřízeným psychodiagnostika je vedoucí studijního oddělení. Psychodiagnostik nemá žádné podřízené.

**Diagnostik i psycholog jsou povinni:**

* Mít vždy hotovou závěrečnou zprávu včas a řádně
* Dodávat závěrečné zprávy formálně v pořádku – na hlavičkovém papíře, po kontrole překlepů a eventuálních chyb a přísné kontrole jména uchazeče
* Mít informace od obchodního zástupce o uchazeči o studium a pokud mu některé informace chybí pro sepsání kompletní závěrečné zprávy, je povinen si informace vyžádat přes studijní oddělení, obchodníka
* Rychlé jednání při vzniklých nesrovnalostí

**Diagnostik a psycholog zodpovídá za to, že:**

* Se seznámil s vyplněnými testy posluchače
* Sestaví závěrečnou diagnostickou nebo psychologickou zprávu, kterou zasílá mailem na studijní oddělení max. do 5 dnů od zadání pro diagnostickou zprávu a do 3 dnů pro psychologickou zprávu
* Má veškeré informace k tomu, aby mohl doporučit uchazeče ke studiu
* Má diagnostickou nebo psychologickou zprávu zhotovenou včas a v požadované kvalitě

**Oprávnění diagnostika a psychologa:**

* Žádat nadřízeného o podporu či spolupráci
* Žádat o materiály a informace ostatních oddělení či doplňkové informace ke své práci

**Výsledem je:**

* Závěrečná diagnostická nebo psychologická zpráva, formálně i obsahově v pořádku
* Musí být odevzdaná v termínu
* Ze zprávy je zřetelné, zda uchazeč o studium je vhodný ke studiu na UAM, případně jasně daná doporučení na oblasti, na které je potřeba se zaměřit.